

# ALLEGATO SCHEDA A\_ DOMANDA ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL' INFANZIA

Al Dirigente Scolastico del I.C. I DARFO

\_ l \_ sottoscrit\_

\_\_\_\_\_  maschio  femmina  
Cognome Nome

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Luogo di nascita Data di nascita Prov. di nascita

Documento: \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Codice fiscale

\_\_\_\_\_  
cittadinanza

residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ altro recapito tel. \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail principale \_\_\_\_\_

domicilio (se diverso dalla residenza) indirizzo: \_\_\_\_\_, comune \_\_\_\_\_,

cap \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

In qualità di  genitore/ esercente la responsabilità genitoriale  tutore  affidatario,

## CHIEDE

l'iscrizione del \_\_ bambin \_

\_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

a codesta Scuola dell'Infanzia \_ Plesso di PELLALEPRE in comune di DARFO B.T. (BS) per l' A.S. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## CHIEDE di avvalersi,

sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della Scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**
- orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali **oppure**
- servizio posticipo a pagamento 16:00/18:00 nei seguenti giorni: \_\_\_\_\_

## CHIEDE altresì di avvalersi:

- dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile dell'anno successivo**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre dell'anno corrente.**

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

## DICHIARA CHE

- \_ l \_ bambin \_ \_\_\_\_\_  
(cognome e nome) (codice fiscale)

- è nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- è cittadino  italiano  altro (indicare nazionalità) \_\_\_\_\_

- è residente a \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_

- Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Firma di autocertificazione\*** \_\_\_\_\_

(Legge n. 127 del 1997, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

## ALLEGATO SCHEDA A\_ DOMANDA ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL' INFANZIA

\* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data Presa visione \*

\_\_\_\_\_

\* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

## ALLEGATO SCHEDA B

### Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data Firma\*

\_\_\_\_\_

\*Studente della scuola secondaria di secondo grado ovvero genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli allievi delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni).

Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

**N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.**

# ALLEGATO SCHEDA A\_ DOMANDA ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL' INFANZIA

## Dati Genitore che non ha compilato il modulo d'Iscrizione

\_\_\_\_\_  maschio  femmina  
Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_ Prov. di nascita \_\_\_\_\_

Documento: \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
cittadinanza \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ altro recapito tel. \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail principale \_\_\_\_\_

domicilio (se diverso dalla residenza) indirizzo: \_\_\_\_\_, comune \_\_\_\_\_,

cap \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

## Informazioni sull'Alunno/a

Per gli alunni stranieri nati all'estero si richiede di indicare la data di arrivo in Italia nel formato gg/mm/aa \_\_\_\_\_

Alunno orfano di entrambi i genitori o in affidamento ai servizi sociali  Sì  No

Alunno con situazione familiare/ sociale e/o economica particolarmente gravosa e comprovata dal Servizio Sociale o dalla competente Struttura sociosanitaria dell'ATS di competenza  Sì  No

Alunno/a proveniente da famiglia con un solo genitore  Sì  No

Altri fratelli/ sorelle frequentanti lo stesso Istituto e classe frequentata \_\_\_\_\_

**L'alunno/a è in affidamento congiunto?**  Sì  No

Ai sensi dell'articolo 155 del Codice Civile in caso di affidamento disgiunto la domanda di iscrizione va perfezionata entro l'avvio del nuovo anno scolastico presso la Segreteria.

Alunno con disabilità  Sì  No

Alunno con DSA  Sì  No

Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC)  Sì  No

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno, rispettivamente, con disabilità o disturbi specifici di apprendimento (DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

Alunno sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie  Sì  No

# ALLEGATO SCHEDA A\_ DOMANDA ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL' INFANZIA

## ULTERIORI INFORMAZIONI DA RICHIEDERE ALLA FAMIGLIA

### 1. ALLERGIE/INTOLLERANZE ALIMENTARI CERTIFICATE

Nota: Consegna in Segreteria di eventuali Certificati Medici attestanti Allergie/Intolleranze Alimentari entro il termine delle iscrizioni.  
Motivazione: USCITE DIDATTICHE/SERVIZIO MENSA

### 2. ATTIVITA' ALTERNATIVA ALL'IRC

Nota: Coloro che non si avvarranno dell'insegnamento della Religione Cattolica saranno contattati dalla Segreteria nei primi giorni del mese di Settembre, per la scelta dell'attività alternativa  
Motivazione: ORDINAMENTO

### 3. AUTORIZZAZIONE USCITE SUL TERRITORIO

Nota: Consegna in Segreteria del documento reperibile sul sito dell'I.C. [www.icdarfo1.edu.it](http://www.icdarfo1.edu.it) sezione "Modulistica"/ "Moduli Genitori" entro il termine delle iscrizioni  
Motivazione: Vedi PTOF

### 4. CERTIFICAZIONE ALUNNI CON DISABILITA'/ ALUNNI CON DSA

Nota: ALUNNI CON DISABILITA' (L.104/92): Consegna in Segreteria entro il termine delle iscrizioni della certificazione rilasciata dall' ATS di competenza o da Ente privato, consistente in: Verbale del Collegio per l'individuazione dell'alunno in situazione di handicap ai sensi del DPCM Nr.185/06 e Diagnosi funzionale (controllare che il verbale sia in corso di validità). Sono esonerati gli alunni con sindrome di down per i quali è sufficiente consegnare la certificazione rilasciata dai medici di base.

ALUNNI CON DSA (L.170/10): Consegna in Segreteria entro il termine delle iscrizioni della certificazione rilasciata dall' ATS di competenza o da Ente privato. Tale certificazione va prodotta solo per gli alunni non già appartenenti  
Motivazione: APPLICAZIONE CM 22994/19

### 5. DICHIARAZIONE USCITA AL TERMINE DELLE LEZIONI

Nota: Consegna in Segreteria del documento di interesse reperibile sul sito dell' I.C.Darfo 1 [www.icdarfo1.edu.it](http://www.icdarfo1.edu.it) Sezione "Modulistica" / "Moduli Genitori" / "Uscite-Ingresso Anticipato - Deleghe Ritiro" entro il termine delle iscrizioni  
Motivazione: ARTICOLO 19/bis DL 148/17 convertito in Legge 172/17

### 6. EVENTUALI RICHIESTE DA PARTE DELLA FAMIGLIA

Nota: I genitori che intendono effettuare richieste motivate al Dirigente Scolastico possono inserire nell'apposito spazio del presente modulo denominato "NOTE DELLA FAMIGLIA" (...).  
Motivazione: MOTIVAZIONI PERSONALI

### 7. FOTOTESSERE NR.08

Nota: Le fototessere servono per il Tesserino di Riconoscimento Obbligatorio in occasione di uscite didattiche e per il momento di accoglienza e devono essere consegnate in Segreteria entro il termine delle iscrizioni  
Motivazione: USCITE DIDATTICHE / ACCOGLIENZA

### 8. LIBERATORIA RIPRESE VIDEO/ FOTOGRAFIE NELLA SCUOLA

Nota: Consegna in Segreteria del documento reperibile sul sito dell' I.C.Darfo 1 [www.icdarfo1.edu.it](http://www.icdarfo1.edu.it) Sezione "Modulistica" / "Moduli Genitori" / "Liberatorie" entro il termine delle iscrizioni  
Motivazione: GDPR 679/16 - D.LGS 196/03

### 9. RICHIESTA DI SOMMINISTRAZIONE FARMACI IN ORARIO SCOLASTICO/ PRESCRIZIONE DEL MEDICO CURANTE

Nota: Consegna in Segreteria dei documenti di interesse (All.1/All.2) reperibili sul sito dell' I.C.Darfo [www.icdarfo1.edu.it](http://www.icdarfo1.edu.it) Sezione "Modulistica" / "Moduli Genitori" / "Somministrazione farmaci" entro il termine delle iscrizioni. Tale documentazione va prodotta solo in questi casi: alunni non appartenenti all'Istituto, in caso di variazione della terapia, non già depositata agli atti.  
Motivazione: PROTOCOLLO SOMMINISTRAZIONE FARMACI

### 10. SENTENZE DI SEPARAZIONE/DIVORZIO NON CONSENSUALE

Nota: Consegna in Segreteria della copia del documento entro il termine delle iscrizioni  
Motivazione: TUTELA DEL MINORE

### 11. SERVIZIO DI ACCOGLIENZA ANTICIPATA

Nota: Consegna in Segreteria del documento reperibile sul sito dell' I.C.Darfo 1 [www.icdarfo1.edu.it](http://www.icdarfo1.edu.it) Sezione "Modulistica" / "Moduli Genitori" / "Uscite-Ingresso Anticipato - Deleghe Ritiro" entro il termine delle iscrizioni  
Motivazione: SERVIZIO ACCOGLIENZA

### 12. SITUAZIONE VACCINALE

Nota: Si attuano le misure di semplificazione previste dal DL 73/17 art.3/bis convertito in Legge 119/17. Pertanto nessuna documentazione va consegnata.  
Motivazione: DISPOSIZIONE DI LEGGE

# ALLEGATO SCHEDA A\_ DOMANDA ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL' INFANZIA

## ATTIVITA' E PROGETTI OFFERTI DALLA SCUOLA

Si invitano le famiglie a visionare attentamente il Piano dell'Offerta Formativa Triennale (PTOF) dal sito internet dell'istituto [www.icdarfo1.edu.it](http://www.icdarfo1.edu.it) e anche sul sito "Scuola in Chiaro".

## ALTRI SERVIZI OFFERTI

### ACCOGLIENZA ANTICIPATA

Organizzata e gestita dall'Istituto, gratuito previa iscrizione. Vedere Sez. "Ulteriori Informazioni da richiedere alla famiglia". In caso di esubero il criterio utilizzato sarà cronologico di consegna del Modulo di Richiesta.  Si  No

### MENSA

Servizio organizzato e gestito dal Comune a pagamento. L'iscrizione va presentata agli uffici comunali di Darfo entro il 31/01/2020. Le richieste presentate successivamente sono messe in lista d'attesa.  Si  No

## Criteria per l'accoglimento delle domande

Le richieste di informazioni sono finalizzate esclusivamente all'accoglimento delle domande di iscrizione o all'attribuzione di eventuali precedenza o punteggi nelle graduatorie/liste di attesa definite con delibera del Consiglio di istituto n.3 del 24/10/2019 (gg/mm/aaaa )

Nella fase di iscrizione in caso di alunni in esubero si applicano i criteri seguenti:

### ALUNNI RESIDENTI/ DOMICILIATI NEL COMUNE:

- vengono accolte domande fino a disponibilità dei posti nelle classi già istituite e compatibilmente con la capienza delle aule;
- prioritariamente alunni residenti/domiciliati;
- nella frazione in cui ha sede il plesso;
- presenza di fratelli nello stesso plesso e in subordine nell'Istituto;
- nel plesso più vicino rispetto alla residenza/domicilio;
- Per scuola Primaria: frequenza nella scuola dell'infanzia di Pellalepre/ Gianico (valido anche per le iscrizioni nel plesso di Darfo e Gianico)
- presenza di nonni residenti nel Comune;
- sorteggio.

### ALUNNI NON RESIDENTI/ DOMICILIATI NEL COMUNE.

- vengono accolte domande fino a disponibilità dei posti nelle classi già istituite e compatibilmente con la capienza delle aule;
- alunni non residenti, ma in affidamento a genitori residenti;
- viciniorietà del Comune di residenza e della via di residenza al Comune per cui si richiede l'iscrizione;
- presenza di nonni residenti nel Comune
- sorteggio.

Gli alunni iscritti alla Scuola dell'Infanzia che non abbiano una frequenza continuativa di almeno 30 gg e la cui famiglia non abbia prodotto alcuna giustificazione, sono depennati d'ufficio.

Il possesso dei requisiti dovrà essere attestato personalmente dai genitori dell'alunno mediante Dichiarazione Sostitutiva resa ai sensi della Legge n. 15 del 4.1.1968, Legge 127 del 1997, D.P.R. 445 del 2000

## Note della Famiglia (inserire le proprie richieste da fare alla scuola)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_  
Firma di autocertificazione<sup>1</sup> (Leggi 15/68; 127/97; 131/98 DPR 445/2000)

Il sottoscritto, previa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'art.13 del regolamento (UE) 679/16 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 196/13 e ss.mm.ii., Regolamento Europeo 679/16).

Data \_\_\_\_\_

Presenza visione \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

# ALLEGATO SCHEDA A\_ DOMANDA ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL' INFANZIA

## INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale. Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

**Pertanto la scelta viene fatta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.**

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183.

Data \_\_\_\_\_

Presenza visione \_\_\_\_\_ 2

---

<sup>2</sup> Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.