



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE I DARFO

VIA GHISLANDI, 24 - 25047 DARFO BOARIO TERME (BS)

Cod. Meccanografico BSIC858001- Cod. Fiscale 90015430177- Tel. 0364 531315- 0364 531153

Pec: bsic858001@pec.istruzione.it E-mail: bsic858001@istruzione.it Sito web: www.icdarfo1.edu.it

CIRCOLARE N.35/2022 ALUNNI

Darfo B.T., 19/01/2022

Ai Genitori degli alunni della scuola Secondaria dell'IC 1 Darfo: a mezzo sito dell'IC

Ai Docenti. Personale Ata (CS) dell'IC 1 Darfo: a mezzo sito dell'IC

Al Personale Ata (AA): a mezzo SD

Agli atti

Al sito

Oggetto: **GESTIONE EMERGENZA COVID_ RICHIESTA STATO VACCINALE AGGIORNAMENTO 6**

A seguito di intercorse telefoniche del 19/01/2022 con Ats_ Montagna si precisa quanto segue:

1) Per tutti gli ordini di scuola

si riconferma che la **gestione dei casi** è considerata in **riferimento al gruppo classe**, indipendentemente dalle presenze o assenze degli alunni; i singoli e specifici casi (p. es. mancato contatto con il positivo, assenza già prolungata ecc..) vengono **gestiti da Ats alla quale le famiglie si devono rivolgere telefonicamente**.

2) Per alunni della scuola secondaria

Come ribadito nella C.M. Salute del giorno 08/01/2022, alla luce della nuova normativa, i requisiti per poter frequentare in presenza, seppur in regime di Auto – sorveglianza, **devono essere dimostrati** dall'alunno interessato pertanto **in caso di quarantena della classe** potranno frequentare in presenza con l'obbligo di indossare la mascherina ffp2 per 10 gg, sono gli alunni che:

- 1) abbiano **concluso il ciclo vaccinale primario da almeno 14 gg** (2 dosi del vaccino Pfizer, Moderna, Astrazeneca; 1 dose del vaccino Johnson&Johnson) e da **meno di 120 giorni**
- 2) per coloro ai quali sia stata successivamente somministrata la **dose di richiamo** (3^ dose o dose booster)
- 3) siano **guariti da Covid da meno di 120 giorni**

Pertanto **a far data dal 20/01/2022** per il controllo di tale documento si prevedono queste misure in accordo con Ats_ Montagna:

-gli alunni consegnano al docente della 1^ ora uno dei 3 documenti suddetti in formato cartaceo

-il docente effettua il controllo di validità e **contestualmente** porta il documento in segreteria (può avvalersi del collaboratore scolastico)

-le famiglie riceveranno a mezzo mail da parte di Ats_ Montagna la disposizione generica di quarantena nella quale sono contenute disposizioni che vanno inquadrate in base alla personale situazione sanitaria.

Si ringrazia per la necessaria collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Cristiana Ducoli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993