

**OGGETTO: Richiesta permesso breve (art. 16 C.C.N.L. 2018) Personale Docente e Ata **T.I. e T.D.****

**Ata:** fino al 50% dell' orario giornaliero, massimo 36 ore annuali.

**Docenti:** fino al 50% dell' orario giornaliero e comunque fino ad un massimo di 2 ore [unità minime orarie di lezione], subordinata alla possibilità della sostituzione con personale in servizio [c.5], massimo 22 o 18 ore annuali, rispettivamente per insegnanti di scuola dell' Infanzia, Primaria e Secondaria.

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritt \_\_\_ \_\_\_\_\_ in servizio presso questo Istituto  
Comprensivo nella scuola dell' Infanzia/Primaria/Secondaria di 1° grado di \_\_\_\_\_

in qualità di docente / ATA

**CHIEDE UN PERMESSO BREVE  
PER IL SEGUENTE MOTIVO**

-----  
-----  
-----

per il giorno \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (in servizio <sup>1</sup>nella giornata per tot. ore \_\_\_)

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ Tot. n. ore \_\_\_\_\_

SARA' SOSTUITO DAL DOCENTE SIG \_\_\_\_\_

**(Entro i due mesi lavorativi successivi** a quello della fruizione del permesso, il dipendente è tenuto a recuperare le ore lavorate in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio. Nei casi in cui non sia possibile il recupero per fatto imputabile al dipendente, l' Amministrazione provvede a trattenere una somma pari alla retribuzione spettante al dipendente stesso per il numero di ore non recuperate).

\_\_\_\_\_  
(Firma del docente che sostituisce)

\_\_\_\_\_  
( Firma del docente richiedente)

- Vista la richiesta dell' interessato/a
- Vista la normativa vigente in materia.

Visto dal fiduciario o dal DSGA [Firma] \_\_\_\_\_

- CONCEDE                       NON CONCEDE

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Cristiana Ducoli**

<sup>1</sup> Per il conteggio delle ore di servizio giornaliero includere anche le attività inserite nel piano annuale.